

SELECCIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO PARA UNA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA... SUS RECURSOS, SU PROBLEMÁTICA ACTUAL

Por : María Soledad González Bruce

Correo electrónico: sgonzal@acnet.net

Bibliotecaria Documentalista - Chile.

Ponencia presentada en el “Segundo Seminario Internacional de Bibliotecas Asociadas a la UNESCO.

Cienfuegos, Cuba, 23 al 27 de Mayo de 1998.

Resumen

El presente trabajo describe los criterios de selección de material bibliográfico ante los diferentes productos que ofrece hoy el mercado de información.

Presenta la problemática actual ante la decisión de un mismo producto en medios impresos, magnéticos y /o electrónicos a incluir en la colección de una Biblioteca, su evaluación, requerimientos y costos asociados a su adquisición.

Se presentan los las diferentes fuentes de información en medios magnéticos y electrónicos de apoyo a la selección aplicadas en el sistema de Bibliotecas de la Pontificia Universidad Católica de Chile.

1.- INTRODUCCIÓN

Dentro del marco de la globalización y de la tecnología de información, es de suma importancia particularmente para las instituciones de Educación Superior la información y la diversidad de recursos disponibles. Hoy las bibliotecas o centros de información deben ser una puerta a la información, en diferentes fuentes, un canal abierto y expedito a datos, sonidos e imágenes incluyendo monografías y publicaciones periódicas, abriendo así el acceso a una combinación de recursos que ofrece el mercado editorial tanto como una fuente

de apoyo a la selección, como material a incluir dentro de la colección de la biblioteca.

La rápida difusión y el fácil acceso a la información contribuyen al desarrollo de las organizaciones y es por esta razón que las tecnologías de información en bibliotecas o centros de información toman una significativa ventaja al contar con diferentes recursos los cuales le permitirán acrecentar la calidad en la entrega de servicios a sus usuarios.

La selección es un punto de gran relevancia dentro de la cadena de información tomando como principio que se debe desarrollar una colección acorde a los intereses de los usuarios. Hace algunos años la selección se realizaba a partir de la publicidad y catálogos impresos de las diferentes editoriales con el objeto de estar al día y de conocer las novedades que ofrecía el mercado. Luego se comenzó a utilizar el CD ROM el cual se transformó en un corto plazo en una importante herramienta que deslumbro por sus múltiples ventajas y su capacidad de almacenamiento, posteriormente surgió la Super carretera de la información en donde se permitió navegar a través de un gopher o introducirse en la intimidad de un computador cualquiera a través del TELNET. Hoy esta carretera ofrece nuevas dimensiones, nuevas perspectivas mas herramientas en la recuperación de la información, la cual permite navegar, conocer y acceder de una forma amena e interactiva al mundo, creando enlaces y nexos de conocimiento.

Dada la demanda de información y la oferta de esta, se debe tener especial cuidado en el uso que se dará a la nueva tecnología ofrecida, la cual requiere de variables a evaluar para tomar la decisión final de implementar un servicio diferente al impreso en una biblioteca cualquiera.

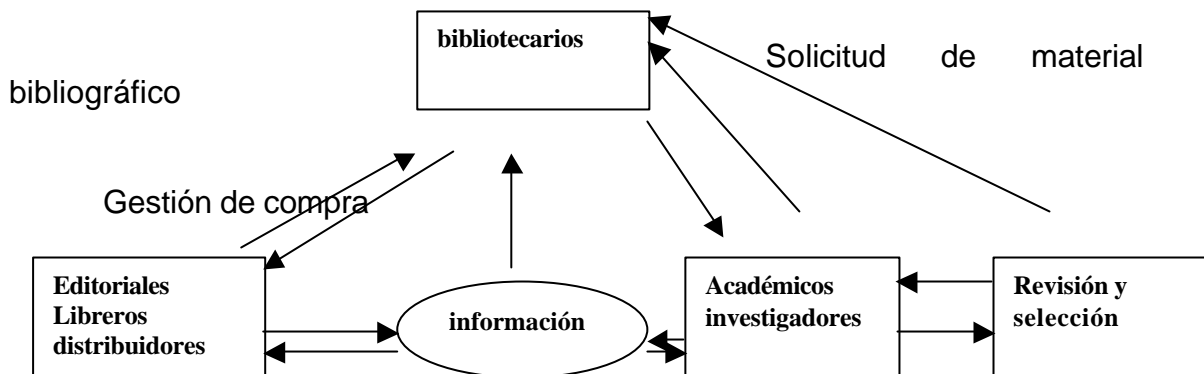
Por esto ante la oferta de cualquiera de estos medios ya sea impreso, magnético y/ o electrónico esté presente el servicio y la calidad de servicio que potencialmente se puede dar a través de él.

2.- SELECCIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO

La selección del material a incluir en la colección de una biblioteca sea este impreso, magnético y/ o electrónico se realiza de acuerdo a las necesidades de los usuarios y debe estar directamente relacionada con la misión y los objetivos de la institución.

Es esencial trabajar en conjunto con profesionales de cada área, transformado la selección en una cadena de recursos para lograr los objetivos del servicio, la cual se grafica en el siguiente flujo.

2.1.- Flujo de selección bibliográfico



2.2.- Roles

Información: se genera desde el conocimiento humano hacia los medios de difusión en diferentes formas Impreso, Magnético, electrónico.

Editoriales y Libreros: difunden y distribuyen la información generada en estos medios creando diferentes puntos de acceso hacia ella.

Bibliotecario: recibe la información, desde los medios de difusión y crea enlaces entre los usuarios y la información. Su rol fundamental es direccionar la información recibida a los usuarios según su especialidad, guiándolos en la selección del material, además de gestionar la adquisición de este material. Los bibliotecarios no deben perder el principio de la selección, teniendo claro que el concepto de selección de material bibliográfico no cambia, lo que varía es el medio por el cual se realiza, tendiendo como objetivo final el adquirir un determinado título.

Para el éxito de su trabajo los bibliotecarios deben utilizar las mejores fuentes de selección tanto impresas, magnéticas y electrónicas. La selección se hace a través de diferentes medios para a su vez seleccionar productos de información disponibles en diferentes medios.

Académicos e Investigadores: Reciben la información ya filtrada por el bibliotecario o los medios de difusión según el tema en el cual se interesen, crean la necesidad de compra de un determinado producto, en resumen es el académico quien revisa y selecciona para el usuario final.

Hoy la oferta de información crece día a día conforme con el avance científico, se investiga cada vez mas en diversas áreas del conocimiento. Las bibliotecas han debido acomodarse paulatinamente a estos cambios, con el fin de obtener una mejor calidad de los servicios. Tanto como crece la oferta de productos que accedan a la información crece también la demanda de estos productos, convirtiéndose así en una compleja situación actual.

2.3.- Los productos ofrecidos por el mercado editorial objeto de seleccionar hoy son.

- **Medios Impresos:** Libros, Revistas, papers de investigación, Catálogos de editores, Abstract entre otros.
- **Medios Magnéticos:** CD Rom con todo tipo de información, bases de datos de editores, directorios de instituciones, revistas, índices y resúmenes analíticos etc.
- **Medios Electrónicos:** Acceso en línea a revistas electrónicas, Fondo de diferentes editoriales, Libros a Texto completo, Bases de Datos, etc.

Ante esta oferta de información se debe ser cada vez más rigurosos en la evaluación y selección de ellos, ya que se está frente a la oferta de un mismo producto en diferentes medios. En la colección se pueden incluir cualquiera de estos productos para dar un servicio, por lo cual no se debe olvidar que la selección esta basado en las necesidades de los usuarios que la consultan y los medios que la institución tiene para satisfacer estas necesidades.

Con el fin de guiar la selección es conveniente contar con una política de desarrollo de colecciones como una herramienta para guiar las actividades relacionadas con la planificación y selección de material bibliográfico, esta debe ser una política clara e indicar los objetivos de la misma, debe ser flexible e indicar paso a paso los procedimientos y acciones a incluir en la selección, debe además incluir los procedimientos y evaluación de los diferentes formatos a incluir en la colección, y los responsables de realizarla. Al desarrollar esta política se debe situar la colección y los servicios en una perspectiva de presente y futuro.

Hace algunos años la producción editorial solo se encontraba impresa en papel, por lo cual la selección era bastante más sencilla de lo que es hoy, en ese momento solo se debía seleccionar el contenido del material y a lo mas permitía según el presupuesto asignado decidir cual era el

tipo de encuadernación de un determinado título, hoy la realidad es otra, se continúa seleccionando el contenido pero además se debe seleccionar el medio más expedito a través del cual se pretende dar el servicio, según sea la realidad financiera y la demanda de información de la institución en la cual se está inserto estos factores van a determinar la adquisición de un material impreso, magnético y/ o electrónico.

La evaluación del producto debe hacerla tanto el académico como el bibliotecario, tomando en cuenta que quien explotara el recurso adquirido será el académico y el bibliotecario cumplirá el rol de guía hacia el servicio. La cual debe realizarse en términos de calidad y cantidad.

Calidad: Ante un mismo producto en diferentes medios se debe evaluar cual de ellos es el que mejor satisface la necesidad del usuario que lo requiere, vigencia de la información.

Cantidad: Espacio de almacenamiento, costos involucrados tanto en la adquisición como en su uso y la infraestructura requerida para dar un buen servicio en el caso de los medios magnéticos y electrónicos.

La evaluación debe basarse en preguntas con respuestas concretas sobre los perfiles de usuario a los cuales se dará el servicio. ¿Cómo la Biblioteca apoyará a través de los servicios los objetivos de la institución?. ¿Qué cantidad real de presupuesto se tiene asignado para la adquisición de un medio en particular?. En el caso que se seleccionen medios magnéticos y/ o electrónicos, ¿cuál es la infraestructura que se requiere para la implementación del servicio?. Al elegir un determinado proveedor tener presente ¿cuál es el soporte técnico que se obtiene ante la compra de un medio diferente al impreso?.

En cuanto a los costos se debe estudiar la equivalencia que este tiene el medio magnético y/ o electrónico con respecto al material impreso y los beneficios asociados a su uso.

Realizar estudios financieros en términos de cuanto dinero se tiene para su compra y cuanto dinero se requiere para su implementación en el caso de que sea magnético y/ o electrónico, realizando estudios de mercado y costos de la infraestructura tecnológica requerida.

Estudiar los costos de capacitación del personal involucrado en su uso en el caso que la capacitación sea pagada.

Dejar un ítem de costos asociados a los envíos y fletes en el caso que sea adquirido en el extranjero.

Si se toma la decisión de adquirir un medio magnético y/ o electrónico se debe tener presente que desde el momento que se comienza a dar un servicio determinado con estos productos se debe seguir entregándolo a los usuarios a través del tiempo, por esto la evaluación es de suma importante y debe hacerse de la forma más responsable posible.

En el caso de tomar la decisión de la compra de una base de datos en CD ROM para estos efectos debe ser tomada bajo las siguientes consideraciones por parte de la Biblioteca:

- Necesidades de los usuarios involucrados en su uso.
- Numero de discos requeridos para dar una mayor cobertura de información.
- Costos de implementación involucrados tanto en el presente como en el futuro orientados a la calidad del servicio.
- Impacto en el servicio tanto del personal involucrado como en los usuarios.
- Actualizaciones con relación a la vigencia de la información.

Al pensar en implementar el uso de una base de datos en CD ROM se requiere de una infraestructura tecnológica apropiada para soportar el servicio tanto en el momento actual como para la proyección a futuro se debe considerar:

- Hardware necesario (PC, LECTORAS, CONEXIONES, disponibilidad de equipos, numero de licencias necesarias en caso de que se encuentre en red.
- Licencias necesarias en caso que los CD ROM se encuentren en red para ser consultados por diferentes usuarios, para así facilitar su acceso.
- Soporte técnico que ofrece el proveedor de la base de datos, se debe formalizar el soporte técnico ofrecido y requerido desde el proveedor hacia el cliente, en este caso la Biblioteca.
- Capacidad de acceso de los usuarios a estas bases de datos, es decir, contar con la cantidad necesaria para que el usuario pueda consultar en forma libre y expedita.

Ante la decisión de la compra de un servicio pagado como es el caso de un acceso en línea a incluir en la colección donde se puede incluir las revistas electrónicas como uno de los ejemplos más relevante se deben considerar los siguientes puntos de evaluación además de los relacionados con los costos ya indicados anteriormente:

- Accesos simples a los medios electrónicos, los cuales no requieran de mayor capacitación para su uso.
- Facilidad en el uso.

- Interfaces computacionales conocidas que no requieran de mayor infraestructura tecnológica que la que ya se tiene para su implementación.
- Numero de Licencias requeridas para su uso.
- Definición clara de las restricciones y prohibiciones de las licencias.
- Soporte Técnico entregado por parte del proveedor en caso de que sea requerido, con el fin de continuar entregando el servicio.

Ante su implementación

- PC que soporten conexión a Internet.
- Conexión a Internet en forma rápida y expedita.
- Licencias de consulta las cuales son asignadas por el proveedor con un costo determinado.

3.- CONCLUSIONES

Las Bibliotecas o centros de información al estar orientadas al servicio del conocimiento a través de su colección deben crear nexos entre los usuarios y el conocimiento generado en las diferentes áreas temáticas con el fin de mantenerlos actualizados en los temas de su interés.

Ante la oferta y demanda de información se deben realizar una exhaustiva selección del material bibliográfico en cual debe ser evaluado responsablemente por las personas involucradas en este proceso, la evaluación debe estar orientada a la calidad de la información y la calidad de los medios que la soportan, ya sean impresos, magnéticos y/ o electrónicos, estudiando para ello costos, impacto en el medio y los servicios, infraestructura requerida y proyección en el tiempo.

La experiencia indica que se deben crear flujos interactivos de apoyo con otros profesionales de diferentes áreas, lo cual hace que hoy el trabajo de una biblioteca se convierta en una cadena de recursos que retroalimente el quehacer del Bibliotecario.

Se debe tener presente que la tecnología que soporta los nuevos servicios requiere de personal comprometido en sus tareas y capacitación permanente para enfrenta los nuevos cambios que la información, los cuales se irán incrementando día a día.

BIBLIOGRAFÍA

- Developments in microcomputing discovering new opportunities for libraries in the 1990s. de Ahmed H. Helal. Essen Universitätsbibliothek Essen, 1990. 224p.
- The impact of CD ROM in library operations and Universal availability in Information. De by Ahmed H. Helal, Joachim W. Weiss. Essen, Essen Universitätsbibliothek, 1989. 240 p.
- Woodsworth, Anne. Library cooperation and network. New york, Neal Schumman, 1991. 208p.
- <http://www.ucr.edu>
- <http://www.clark.net>
- http://www.galter.nwu.edu/technical_services/acq.htm
- <http://www.library.nwu.edu/collmgmt/approval.html>
- <http://www.library.nwu.edu/collmgmt/>
- Electronic resource. Gonzaga University Library. Appendix 5, 1995. 9p.
- <http://www.ala.org>
- Collection Policy for Electronic Databases. Wilfrid Laurier University, Waterloo, Ontario Library. 1996.
- Collection Policy Statement for Information in Electronic Formats. University of Southern California Library. 1995.
- Carr. Ann. Edlibweb : a study in cooperative web site development. American Library Association. 1997.
- Prior Health Sciences Library Collection Development Policy : electronic resources. Ohio State University Health Sciences Library, 1996.
- Lee, Sul. Library Material costs and access to information. New York, Haworth Press, 1990. 114p.

- Owens, Genevieve. Electronic Resources: implications for collection management. New York, Haworth Press, 1996. 92p.

SOBRE EL AUTOR

Bibliotecaria Documentalista de Chile. Con experiencia en Biblioteca Escolar, Universitaria. Ha participado en Congresos y Seminarios en Chile, Argentina, México y Cuba. Es miembro de la ALA (American Library Association).

Actualmente es representante de ventas y soporte de Sistema Lógicos (Logicat) en Chile (Empresa Mexicana dedicada a la automatización de Bibliotecas). Brinda asesoría y capacitación a Red CRA, y automatización de Centros de Recursos para el Aprendizaje Proyecto MECE Ministerio de Educación.